

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ПАВЛА ТИЧІНИ

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок прийому на навчання на другу вищу освіту осіб, які здобули вищу освіту, для здобуття освітнього ступеня «Бакалавр» в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини у 2024 році

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

вченою радою Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини
(протокол № 17 від «23» квітня 2024 р.)

Голова вченої ради

Олександр БЕЗЛЮДНИЙ

(підпис)

Набуває чинності з наказом ректора
від «23» квітня 2024 року № 622 о/д

1. Загальні положення

1.1. Друга вища освіта є особливою формою навчання осіб, які здобули освітній ступінь «Бакалавр», «Магістр» освітньо-кваліфікаційний рівень «Спеціаліст», для здобуття освітнього ступеня «Бакалавр».

1.2. Навчальний процес базується на принципах науковості, гуманізму, демократизму, наступності та безперервності.

1.3. Друга вища освіта організовується в університеті за всіма спеціальностями денної та заочної форм навчання за наявності вільних ліцензованих місць на освітню діяльність за спеціальністю.

1.4. Тривалість навчання для здобуття ступеня «Бакалавр» регламентується нормативною тривалістю навчання, визначеною навчальним планом, залежно від курсу, на який буде зараховано вступника.

1.5. Фінансування підготовки фахівців цієї категорії в університеті здійснюється за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.

Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в університеті на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти та у випадках передбачених законодавством.

2. Нормативно-правова база організації навчального процесу

2.1. Отримання другої вищої освіти в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини (далі – Університет) здійснюється на підставі Законів України «Про освіту» та «Про вищу освіту», Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році (далі – Порядок), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 06 березня 2024 року № 266 та зареєстрованим у Міністерстві юстиції України зареєстрований в Міністерстві юстиції України 14 березня 2024 року за № 379/41724, Положення про організацію навчального процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини, Правил прийому на навчання та цим Положенням.

3. Прийом на навчання

3.1. Прийом на навчання на старші курси за другою вищою освітою проводиться відповідно до Правил прийому на вакантні місця в межах ліцензованого обсягу. Вакансії подаються до приймальної комісії до початку вступної кампанії навчально-методичним відділом.

3.2. Вступником подається заява на ім'я ректора встановленої форми. До заяви подаються:

- копія документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

- копія військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної ділянки);
- копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
- чотири кольорових фотокарток розміром 3 x 4.

Інші документи або їх копії подаються вступником, які передбачені Правилами прийому, або якщо це викликано особливими умовами зарахування за відповідними освітніми програмами, установленими законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

3.3. До участі у конкурсі на вступ для здобуття другої вищої освіти за ступенем «Бакалавр» допускаються особи, які у встановлені терміни подали відповідний перелік документів та довідку з переліком дисциплін академічної різниці і встановленого курсу зарахування.

3.4. Для конкурсного відбору осіб при прийомі на навчання для здобуття другої вищої освіти осіб, які здобули відповідний рівень вищої освіти використовуються результати вступного випробування.

4. Терміни прийому та зарахування

4.1. Початок прийому документів від вступників на навчання на другу вищу освіту розпочинається з дня прийому університетом документів на денну та заочну форми навчання відповідно на здобуття ступеня «Бакалавр».

4.2. Тривалість прийому документів не повинна перевищувати термінів прийому документів на денній та заочній формах навчання відповідно.

4.3. Довідка про академічну різницю видається уповноваженою особою (заступником декана з навчальної роботи, методистом).

4.4. Рейтинговий список вступників формується у визначені Правилами строки для ступеня «Бакалавр».

4.5. Терміни зарахування вступників на другу вищу освіту відповідають термінам зарахування вступників на денну та заочну форму навчання ступеня «Бакалавр» за кошти фізичних та юридичних осіб.

4.6. Ліквідація академічної різниці у визначені університетом строки є умовою для продовження навчання. За необхідності кінцевий строк ліквідації академічної різниці – 20 днів з початку навчання.

5. Умови зарахування на навчання

5.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором університету на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО

відповідно до списків вступників, рекомендованих до зарахування, та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії і вебсайті університету.

5.2. Кількість вакантних місць на підготовку для здобуття другої вищої освіти становить, як правило, не більше п'яти відсотків від загального ліцензійного обсягу за відповідною спеціальністю за умови поданих заяв на спеціальність, але не менше 2 місць, за умови, що вільних вакантних місць становить понад 10.

Кількість вакантних місць для осіб, що вступають на другу вищу освіту може корегуватися рішенням Приймальної комісії університету.

5.3. Перезарахування результатів раніше складених студентом заліків та екзаменів проводиться відповідно до чинного Положення університету про порядок перезарахування навчальних дисциплін та визначення академічної різниці.

5.4. На підставі зіставлення даних додатка до диплома про раніше здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) визначається курс, на який зараховується особа для одержання другої вищої освіти. Для ліквідації академічної різниці вступнику встановлюється індивідуальний графік, який затверджується деканом факультету.

5.5. Академічну різницю між навчальними планами обраної спеціальності та переліком дисциплін з додатку до диплома про раніше здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) зарахований здобувач вищої освіти повинен ліквідувати в термін визначені у пункті 4.6 цього Положення.

Якщо академічну різницю у визначені терміни здобувачем вищої освіти не ліквідовано, цей факт є підставою для анулювання наказу в частині зарахування цієї особи про що видається наказ ректора.

5.6. Здобуття другої вищої освіти засвідчується отриманням особою диплома державного зразка за відповідним ступенем. У додатку до диплома вказуються всі дисципліни навчального плану цієї спеціальності із зазначенням перезарахованих дисциплін.

Розглянуто та схвалено на засіданні приймальної комісії УДПУ імені Павла Тичини (протокол № 5 від 18.04.2024 року).

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Віталій ТАЦІЄНКО